

## KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATA DO PRACY

Przetwarzamy Państwa dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 7.04.2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („**RODO**”). Szczegóły zamieszczamy poniżej.

### KTO JEST ADMINISTRATOREM DANYCH

Administratorem jest Przychodnia Lekarska Szombierki sp. z o.o. z siedzibą w Bytomiu, 41-907, ul. Orzegowska 52A, REGON: 240956391, dalej zwana „Przychodnią Lekarską Szombierki” lub „Administratorem”. Kontakt z Administratorem możliwy jest pod nr tel. 32 281 97 94, na e-mail: [biuro@przychodniaszombierki.pl](mailto:biuro@przychodniaszombierki.pl) lub listownie na wyżej wskazany adres siedziby.

### JAK SKONTAKTOWAĆ SIĘ Z INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH

W sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem ochrony danych pisząc na e-mail: [iodo@przychodniaszombierki.pl](mailto:iodo@przychodniaszombierki.pl) lub listownie na wyżej wskazany adres Przychodni Lekarskiej Szombierki z dopiskiem: „Inspektor ochrony danych”.

### W JAKICH CELACH I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ MOŻEMY PRZETWARZAĆ DANE

**Dane osobowe mogą być przetwarzane w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:**

- i. Prowadzenia procesu rekrutacji na stanowiska wskazane w opublikowanych ogłoszeniach rekrutacyjnych – w zakresie wynikającym z art. 221 1, § 2 i § 4 Kodeksu pracy oraz innych przepisów szczególnych, niezbędność do zawarcia umowy lub niezbędność do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed jej zawarciem oraz spełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO;
- ii. Prowadzenia rekrutacji w przyszłości, jeśli wyraziłeś na to zgodę – na podstawie zgody w związku z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. Zgoda może być odwołana w każdym czasie bez wpływu na przetwarzanie danych osobowych przed jej cofnięciem.

### KOMU MOŻEMY UDOSTĘPNIĄĆ LUB POWIERZAĆ DANE

**Dostęp do Państwa danych osobowych mogą mieć:**

- i. pracownicy i współpracownicy Administratora upoważnieni do przetwarzania danych osobowych;
- ii. podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych, w tym: dostawcy usług technicznych i organizacyjnych (w tym dostawcy usług teleinformatycznych, podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie); dostawcy usług doradczych;
- iii. inne osoby, podmioty lub organy w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa.

### CZY BĘDZIEMY PRZEKAZYWAĆ DANE POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY

Danych nie zamierzamy przekazywać do tzw. państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy). Jeśli jednak pojawi się taka potrzeba, możemy to zrobić, zapewniając odpowiedni poziom ochrony i stosując odpowiednie przepisy prawa.

### JAK DŁUGO BĘDZIEMY PRZECHOWYWAĆ DANE

Dane będą przechowywane do czasu zakończenia rekrutacji prowadzonej na określone stanowisko, jednak nie dłużej niż do czasu wycofania zgody w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody lub zgłoszenia skutecznego sprzeciwu, gdy dane osobowe są przetwarzane w oparciu o uzasadniony interes Administratora. Jeżeli wyraziłeś/eś zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przyszłych rekrutacji dane będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu, jednak nie dłużej niż przez okres 5 lat albo wycofania przez zgody na przetwarzanie danych.

### CZY PODANIE DANYCH JEST OBOWIĄZKOWE

Podanie danych wynikających z Kodeksu pracy lub przepisów szczególnych jest niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Niepodanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do uczestniczenia w procesie rekrutacji

będzie skutkowało brakiem możliwości uczestniczenia w procesie rekrutacji. W pozostałym zakresie podanie dodatkowych danych jest dobrowolne i nie wpływa na możliwość udziału w procesie rekrutacji.

## **JAKIE PRAWA PAŃSTWU PRZYSŁUGUJĄ**

### **W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu:**

- i. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu:
- ii. prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO);
- iii. prawo do sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO);
- iv. prawo do żądania usunięcia danych w przypadkach określonych w art. 17 ust. 1 RODO,
- v. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- vi. prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach art. 20 RODO.

Jeżeli chcą Państwo skorzystać z któregośkolwiek z przysługujących praw, prosimy o kontakt na e-mail: [iodo@przychodniaszombierki.pl](mailto:iodo@przychodniaszombierki.pl) lub drogą pocztową na adres: Bytom, 41-907, ul. Orzegowska 52A.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli przy przetwarzaniu danych Administrator naruszy przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

## **JAKIE JEST ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH**

Dane zbieramy bezpośrednio od Państwa, za wyjątkiem sytuacji gdy złożyliście Państwo swoją aplikację do podmiotu zajmującego się pośrednictwem pracy i wyraziliście zgodę na udostępnienie nam swoich danych osobowych na potrzeby rekrutacji. Wówczas to podmiot pośredniczący w zatrudnieniu jest dla nas źródłem Państwa danych.

## **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE**

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu związanym z automatycznym podejmowaniem decyzji.