

Bytom, 23.10.2017r.

Nabór personelu nr 10/2017

Dotyczące realizacji projektu „*Utworzenie i funkcjonowanie Ośrodka Wsparcia Medyczno-Rehabilitacyjnego 65+ w podregionie bytomskim*” o numerze WND-RPSL.09.02.06-24-07CF/16-003 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Nazwa, adres i dane teleadresowe zatrudniającego

Nazwa: Przychodnia Lekarska Szombierki sp. z o.o.

Adres: 41-907 Bytom, ul.Orzegowska 52a

NIP: 626-291-70-27

2. Opis stanowiska

Sprzątaczką (zatrudnienie w ramach umowy o pracę na 1/4 etatu w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. w Przychodni Lekarskiej Szombierki sp. z o.o. w ramach projektu „*Utworzenie i funkcjonowanie Ośrodka Wsparcia Medyczno-Rehabilitacyjnego 65+ w podregionie bytomskim*” o numerze WND-RPSL.09.02.06-24-07CF/16-003.

Ilość etatów: 1 osoba na ¼ etatu

3. Istotne szczegóły stanowiska

- a) Wycieranie na wilgotno kurzy,
- b) Wietrzenie pomieszczeń;
- c) Zmywanie podłóg;
- d) Podlewanie i pielęgnowanie kwiatów;
- e) Mycie i odkażanie sanitariatów

1. Wymagania obligatoryjne na stanowisko

- a) Osoba aplikująca:
 - a. posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
 - b. nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;
 - c. posiada aktualną książeczkę sanitarno-epidemiologiczną (tzw. Sanepidu);
 - d. posiada zaświadczenie z sądu o niekaralności lub pisemne oświadczenie o niekaralności;

Mile widziane doświadczenie w pracy z osobami starszymi.

1. Oczekiwania

- a) Cechy osobowości: chęć do pracy z osobami starszymi, schludność, otwartość, asertywność, cierpliwość, komunikatywność, uczciwość, wysoka kultura osobista.
- b) Mile widziana znajomość specyfiki pracy w podobnym miejscu pracy.

2. Sposób przeprowadzenia naboru

- a) CV Kandydata należy wysłać e-mail-owo na adres: przychodniaszombierki@interia.pl lub przesłać oryginał za pomocą poczty, kuriera bądź też dostarczyć osobiście na adres:

ul. Orzegowska 52a, 41-907 Bytom, nie później niż do 30.11.2017r. r. do godziny 18.00 do pokoju 116. Kandydatury złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data i godzina wpłynięcia oferty do Zatrudniającego.

- b) Z wybranymi Kandydatami planowane są rozmowy kwalifikacyjne. Podczas rozmowy Kandydat/ka zostanie poproszony o przedstawienie swoich oczekiwań finansowych;

w przypadku istotnych rozbieżności pomiędzy kwotą przewidzianą w budżecie projektu na wynagrodzenie, a kwotą podaną przez Kandydata, Zatrudniający dopuszcza negocjacje w celu obniżenia kwoty podanej przez Kandydata. Rozmowa kwalifikacyjna ma charakter indywidualny, tj. bierze w niej jednorazowo udział tylko jeden Kandydat/ka.

- c) Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych z Kandydatami zostanie wybrany/wybrani Kandydat/ka/Kandydaci, któremu/którym zostanie zaproponowane zatrudnienie.

1. Zatrudniający zastrzega sobie możliwość odwołania przedmiotowego naboru w każdym czasie bez podania przyczyny oraz bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

2. W toku badania i oceny Kandydatów Zatrudniający może żądać od Kandydata wyjaśnień dotyczących treści złożonego CV oraz potwierdzenia zawartych w ofercie informacji.

W przypadku nie przedstawienia przez Kandydata satysfakcjonujących Zatrudniającego dokumentów potwierdzających przedstawionych informacji, Zatrudniający ma prawo odstąpić od podpisania umowy (odrzucając jednocześnie kandydaturę) bez ponoszenia odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

3. Dodatkowych informacji odnośnie naboru udziela Pan Adam Ciesiółka pod adresem email:przychodniaszombierki@interia.pl oraz pod numerem telefonu: 505423909.